

Акsubай муниципаль районы
 молкэти һэм жир
 монэсэбэтлэре
 палатасы

423060 Акsubай эшчелэр поселогы,
 Октябрь урамы, 46
 тел./факс 29301,29302



Палата
 имущественных и земельных
 отношений Акsubаевского
 муниципального района

423060 пгт. Акsubаево,
 улица Октябрьская, 46
 тел./факс 29301,29302

БОЕРЫК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от "24" сентябре 2017г.

№ 168

**О закреплении муниципального имущества
 на праве оперативного управления**

В связи с передачей государственного имущества в муниципальную собственность Акsubаевского муниципального района на основании акта приема-передачи от 25.12.2015г. № 087-7868, в соответствии с распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 08.10.2015 № 2387-р «О передаче государственного имущества в муниципальную собственность», в соответствии с письмом Исполнительного комитета Акsubаевского муниципального района Республики Татарстан от 26.09.2017 № 1847/2 (далее- Исполком), учитывая согласия муниципальных учреждений от 26.09.2017 № 3, от 26.09.2017 № 5, от 26.09.2017 № 3, от 26.09.2017 № 5, от 26.09.2017 № 9, от 26.09.2017 № 3, от 26.09.2017 № 28, от 26.09.2017 № 7, от 26.09.2017 № 3, от 26.09.2017 № 29, от 26.09.2017 № 10, от 26.09.2017 № 4, от 26.09.2017 № 11, от 26.09.2017 № 21, от 26.09.2017 № 7, от 26.09.2017 № 11, от 26.09.2017 № 12, от 26.09.2017 № 7, от 26.09.2017 № 3, от 26.09.2017 № 12, от 26.09.2017 № 9, от 27.09.2017 № 9 (далее – Учреждения) и в соответствии с Положением о Реестре муниципальной собственности Акsubаевского муниципального района, утвержденного Решением Совета Акsubаевского муниципального района Республики Татарстан от 11.03.2016 года № 36, в целях эффективного использования имущества, Палата имущественных и земельных отношений Акsubаевского муниципального района (далее – Палата) РЕШИЛА:

1. Включить в Реестр муниципальной собственности Акsubаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Реестр):

- Ноутбук RAУbook Sil52 в количестве – 42 шт., общей первоначально-восстановительной и остаточной стоимостью – 790 020,00 (семьсот девяносто тысяч двадцать рублей 00 копеек) (далее – Имущество).

2. Закрепить Имущество на праве оперативного управления за Учреждениями в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

3. Исполкому и Учреждениям в течение десяти дней представить в Палату акт приема-передачи Имущества;

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Палаты

М.А. Габдрахманов

от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями

№ п/п	Наименование и характеристика имущества	Наименование муниципального образовательного учреждения	Количество, шт.	Стоимость, руб.
1	2	3	8	9
		МБДОУ «Детский сад «Солнышко» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	6	112 860,00
		МБДОУ «Детский сад «Радуга» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	6	112 860,00
1.	Ноутбук RAYbook Sil52	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Буратино» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	5	94 050,00
		МБДОУ «Детский сад «Лейсан» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	4	75 240,00
		МБДОУ «Детский сад «Колобок» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	2	37 620,00
		МБДОУ «Старонбрайкинский детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	1	18 810,00
		МБДОУ «Новообрайкинский детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	1	18 810,00
		МБОУ «Новоузевская основная общеобразовательная школа» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан	1	18 810,00



Организация-сдатчик

МБДОУ "Детский сад "Радуга" Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

[Handwritten signature]



Код
0306001

по ОКУД
по ОКПО

(адрес, телефон, факс)

(банковские реквизиты)

Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан
423060, ТР, п.г.т. Аксубаево, ул. Ленина ул. 8, 2-80-79
(адрес, телефон, факс)

по ОККО
35109487

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН, Р/С-402048103000000000023, П/С:
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта Распоряжение ПИЗО Аксубаевского муниципального района
(наименование структурного подразделения)
(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

Номер документа
102

Дата составления
27.09.2017

АКТ

**о приеме-передаче объекта основных средств
(кроме зданий, сооружений)**

Объект основных средств Ноутбук Raybook S152 (Sulphur)

Место нахождения объекта в момент приема-сдачи 423060, РТ, 3 п.г.т. Аксубаево, ул. Ленина, д. 8
(наименование, назначение, модель, марка)

Организация - изготовитель

Справочно : 1. Участники долевой собственности (наименование)

2. Иностранная валюта * (курс)

* Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте (на дату)

номер	168
дата	27.09.2017
принятия к бухгалтерскому учету	
списания с бухгалтерского учета	
Счет, субсчет, код аналитического учета	31.10.49900002040244
по ОКЗФ	110631410
амортизационной группы	
инвентарный	
заводской	
номер	
дата	

Доля в праве общей собственности, %

(на дату)

(сумма)

Учет основных средств, приобретенных за счет средств организации, в бухгалтерском учете производится по первоначальной стоимости, за минусом амортизации.

выпуска (год)	Дата		Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)	Срок полезного использования	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Способ начисления амортизации			
	количество	цена за ед.							наименование	норма		
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	
		18810						112 860,00				

3. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств

Объект основных средств, приспособления, принадлежности		Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
наименование	количество	наименование драгоценных материалов	номенклатурный номер	ед.изм.	количество	масса
1	2	3	4	5	6	7

Другие характеристики

(указать, кто не соответствует)

Заключение комиссии

Приложение

Председатель комиссии

Управляющий делами
(должность)


(подпись)

М.М. Давлетшин
(расшифровка подписи)

Члены комиссии

Нач. юрид. отдела-юрист
(должность)


(подпись)

А.А. Емельянов
(расшифровка подписи)

Зав. хоз
(должность)


(подпись)

М.А. Михайлов
(расшифровка подписи)

Объект основных средств

Сдал Упр. делами (должность) / Давлетшин М.М. /
(расшифровка подписи)

Принял

Директор (должность) / Стасюк Ю.Г. /
(расшифровка подписи)

<<.....>> По доверенности от <<.....>> 20.....г.
№..... г. выданной

Табельный номер

[Empty box for table number]

(кем, кому (фамилия, имя, отчество))
Объект основных средств принят на ответственное хранение

(должность, подпись, расшифровка подписи)

<<.....>> 20.....г.

Табельный номер

[Empty box for table number]

Отметка бухгалтерии


В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств
выбытие отмечено

Отметка бухгалтерии об от-
крытии инвентарной карточ-
ки учета объекта основных
средств или записи инвен-
тарной книге.

Номер документа	Дата составления

Главный бухгалтер


(подпись) / Левашова Л.А. /
(расшифровка подписи)


(подпись) / М.В. Таликова /
(расшифровка подписи)

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью

на 5 (пяти) листах

Заведующий МБДОУ «Детский сад

«Радуга»

Стефан Гаифуллина Г.Ю.

